För en bättre arbetsvardag

# *UPPFÖRANDEKOD*
# *Sono Sverige AB*

*Uppförandekod/Code of Conduct*

Uppförandekoden är Sono Sverige AB:s policy när det gäller Mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, arbetsmiljö, miljö och antikorruption

# *Innehållsförteckning*


| | | |
|---|---|---|
| | *Förord* | *2* |
| *1* | *Allmänna principer* | *3* |
| *2* | *Socialt ansvar* | *3* |
| *2.1* | *Mänskliga rättigheter* | *3* |
| *2.2* | *Arbetsvillkor* | *4* |
| *3* | *Arbetsmiljö* | *4* |
| *3.1* | *Miljö* | *4–5* |
| *4* | *Anti-korruption* | *5* |
| *5* | *Ständiga förbättringar* | *6* |
| *6* | *Efterlevnad* | *6* |
| *7* | *Revidering* | *6* |

## *Förord*

Sono Sverige AB ställer höga krav på den egna verksamheten och tar stort ansvar för den påverkan den har på miljön, samhället och Sono Sverige AB:s kunders verksamhet i ett längre perspektiv.

Vår verksamhet ska bedrivas på ett professionellt, säkert och miljövänligt sätt som uppfyller alla krav som ställs av tillämplig lagstiftning, gällande branschbestämmelser och avtal.

Sono Sverige AB:s affärer ska präglas av en hög etisk och moralisk standard. Sono Sverige AB strävar också efter att vara en ansvarstagande och utvecklande arbetsgivare. Sono Sverige AB ställer samma höga krav på leverantörer och deras eventuella underleverantörer.

**Hanna Larsson**
VD

## *1. Allmänna principer*

För att vi skall kunna vara ledande i vår bransch och driva en framgångsrik och sund verksamhet, är det centralt att säkerställa en delad värdegrund och gemensamma principer. Som ett stöd för samtliga medarbetare i det dagliga arbetet finns vår Uppförandekod. Denna uppförandekod **ska** kännas till och tillämpas av alla anställda.

Var och en av våra medarbetare bidrar till att Sono Sverige AB uppfattas som ett pålitligt och ansvarstagande företag som alltid lever upp till sina åtaganden. Sono Sverige AB har långsiktiga affärsrelationer som grund för att skapa kund- och ägarvärde. Vi ska samspela med de miljöer där vi är verksamma, med våra anställda, med våra affärspartners och med samhället i stort.

## *2. Socialt ansvar*

Sono Sverige AB:s verksamhet bygger på långvariga och starka relationer med kunder och leverantörer. Sono Sverige AB bidrar till lokal utveckling genom långsiktig närvaro och lönsam verksamhet som hela tiden skall stärkas och utvecklas ytterligare.

Medarbetarnas motivation och drivkraft att prestera goda resultat och att samspela med våra affärspartners och med omvärlden i stort är avgörande för vår framgång. Vår verksamhet måste bygga på god etik och stor respekt för alla individer såväl inom som utanför företaget.

En god affärsetik och tydliga värderingar är centrala när det gäller att bibehålla marknadens och intressenternas förtroende. Vi ska spegla våra kunder och marknader i bolagets sammansättning. Mångfald är viktigt för att bibehålla konkurrenskraften och dynamiken i vår organisation. Sono Sverige AB är och ska fortsättningsvis vara en attraktiv arbetsgivare.



## *2.1 Mänskliga rättigheter*

Sono Sverige AB respekterar och följer FN:s deklaration om mänskliga rättigheter och styrs av följande principer:

- att främja lika behandling och möjligheter för anställda oberoende av hudfärg, etnisk tillhörighet, ras, nationalitet, social bakgrund, handikapp, sexuell läggning, politisk, religiös eller annan trosuppfattning, kön eller ålder
- att respektera varje individs personliga integritet, privatliv och rättigheter
- att inte tolerera oacceptabel behandling av anställda, såsom psykisk misshandel (mobbning), sexuella trakasserier eller diskriminering
- att förbjuda ett beteende, inklusive gester, tal eller fysisk beröring, som är sexuellt, tvingande, hotfullt, utnyttjande eller exploaterande
- att tillhandahålla skälig ersättning och garantera minimilöner enligt tillämpliga nationella bestämmelser eller kollektivavtal
- att efterleva krav vad gäller arbetstid enligt tillämpliga lagar
- att erkänna, sa långt det är lagligen möjligt, anställdas mötesfrihet och varken gynna eller diskriminera medlemmar i arbetstagarorganisationer eller fackföreningar

## *2.2 Arbetsvillkor*

Sono Sverige AB respekterar och följer förpliktelser gentemot de anställda enligt nationella lagar och avtal om socialt skydd. Arbetstagares rätt att organisera sig i valfri arbetstagarorganisation och att förhandla kollektivt ska respekteras. Sono Sverige AB respekterar att medarbetarna har rätt att representeras av en fackförening gällande kollektivavtal. Ingen medarbetare som utövar denna rätt ska utsättas för diskriminering. Varje anställd ska vara medveten om möjligheten att påverka sin arbetssituation.

Sono Sverige AB accepterar inte användning av barnarbete, ofria arbetare eller tvångsarbete.

# *3. Arbetsmiljö*

Sono Sverige AB strävar efter att tillhandahålla och fortlöpande förbättra en trygg och hälsosam arbetsplats genom att säkerställa säkerhet i arbetsprocesser, förebygga och åtgärda ohälsosamma förhållanden och att vidta åtgärder för att främja hälsa och välbefinnande. Sono Sverige AB har åtagit sig att erbjuda varje medarbetare en drog- och alkoholfri arbetsplats och tolererar inte någon som helst form av trakasserier, hämnd, våld, ovårdat språk eller mobbning.

Alla medarbetare ska behandlas rättvist och jämlikt. Sono Sverige AB strävar efter att skapa en arbetsmiljö i vilken människor respekteras oavsett sina individuella olikheter, talanger eller personliga egenskaper.

Alla anställda har rätt till en god arbetsmiljö, där den fysiska och psykiska arbetsmiljön ska vara säker och främja människors hälsa såsom brandsäkerhet, skydd mot exponering för skadliga ämnen och god ergonomi. Detta uppnås genom utbildning, rutiner och förebyggande arbete.



Sono Sverige AB erbjuder en säker och hälsosam arbetsmiljö samt driver ett systematiskt förbättringsarbete.

Alla medarbetare ska känna till de grundläggande villkoren för sin anställning.

## *3.1 Miljö*

Målsättningen är att kontinuerligt minska Sono Sverige ABs miljöpåverkan genom ett systematiskt förbättringsarbete genom hela kedjan. Det betyder bland annat att Sono Sverige AB försöker effektivisera användning av energi och naturresurser, gynnar system för återanvändning och återvinning av material samt förebygger och begränsar föroreningar av miljön.

Ambitionen är att ha en stor lyhördhet för kunders och leverantörers önskemål och därmed kunna möta marknadens miljökrav.

Sono Sverige AB strävar efter öppenhet i rapporteringen, om såväl framgångar som utmaningar inom miljöområdet.

Verksamhetens påverkan på lokal och global miljö skall minimeras. Sono Sverige AB skall systematiskt tillsammans med leverantörer arbeta för en hållbar utveckling. Detta genom utbildning, följa lagstiftning, arbeta förebyggande och ständigt bedriva ett förbättringsarbete.

Sono Sverige AB är certifierade enligt ISO14001. Certifieringsprocesser genomförs i de fall det är motiverat utifrån krav från kunder eller leverantörer. Sono Sverige AB driver ett systematiskt

miljöarbete med strävan efter kontinuerliga förbättringar. Miljömål skall vara mätbara och både mål och planer följas upp inom ramen för respektive koncernbolag.

## *4. Antikorruption*

Sono Sverige AB respekterar lagar och förordningar beträffande affärsetik i de länder där företaget är verksamt och kräver att leverantörer och samarbetspartners agerar på samma sätt.

Sono Sverige AB accepterar inte mutor eller andra betalningar som kan påverka beslut eller utpressning i någon form, varken som givare/initiativtagare eller mottagare.

Inköp och försäljning ska skötas med yttersta integritet. Därför ska varken Sono Sverige AB eller koncernens medarbetare ge eller ta emot erbjudanden om gåvor, förmåner eller representation som kan påverka medarbetarens eller kundens beslutsfattande. Erbjudanden om mindre gåvor, gästfrihet och betalning av omkostnader är vanligt förekommande och ett naturligt inslag i affärsrelationer. Efter noggrant övervägande kan detta accepteras, om det är av ringa värde, utom i de fall då det på ett otillbörligt sätt skulle kunna påverka resultatet av en affärstransaktion.

God etik - vår ambition är att bedriva verksamheten med god etik och vi skall i alla delar bedriva en juridiskt korrekt affärsverksamhet.

Tät intressentdialog – vår ambition är att bedriva vår verksamhet i nära dialog med våra anställda, våra affärspartners och med andra aktörer som påverkar och påverkas av vår verksamhet.

Ansvar hos anställda – våra anställda ska följa Sono Sverige AB:s principer och känna ansvar för sitt eget agerande och för Sono Sverige AB:s produkter och tjänster.



Alla medarbetare ska iaktta särskild försiktighet för att förhindra obehörigt yppande eller felaktig användning av konfidentiell företagsinformation.

Vi ska dock sträva efter öppenhet och uppmuntra utbyte av kunskap inom ramarna för konfidentialitet.

Sono Sverige AB:s medarbetare ska undvika alla kontakter som skulle kunna leda till eller tyda på en intressekonflikt mellan personliga aktiviteter och Sono Sverige AB:s verksamhet

Sono Sverige accepterar inte något som helst bedrägligt beteende, mutor eller korruption. Affärsgåvor eller gästfrihet ska endast erbjudas eller accepteras i enlighet med lokal lagstiftning och affärsmetoder samt i enlighet med Sono Sverige AB:s etiska riktlinjer.

Om dessa principer inte beaktas kommer Sono Sverige AB att agera omedelbart och konsekvent mot den/de berörda personen/personerna.

## *5. Ständiga förbättringar*

Arbetet med förbättringar och utveckling av verksamheten och organisationen måste ske kontinuerligt. Förbättringsarbetet är ständigt pågående. Vi planerar, genomför, utvärderar, förbättrar och sedan fortsätter arbetet med att planera, genomföra osv.

Verksamhetsutveckling och ständiga förbättringar har en avgörande betydelse för förmågan att kunna följa omvärldens förändringar, möta ständigt ökande krav och effektivisera de egna processerna.

## *6. Efterlevnad*

Uppförandekoden anger de grundläggande principerna för Sono Sverige AB:s verksamhet. Varje chef är inom sitt ansvarsområde skyldig att säkerställa att både medarbetare och affärspartners är informerade om innehållet i uppförandekoden och kravet på dess efterlevnad.

Uppförandekoden skall alltid ingå som en del av ingångna kontraktshandlingar med affärspartners.

Överträdelse av uppförandekoden kan, om de inte åtgärdas inom tidsram som VD bestämmer, leda till beslut att affärssamarbetet avslutas.

Överträdelse eller misstanke om överträdelse av uppförandekoden skall omedelbart anmälas

Anmälare garanteras anonymitet om så önskas.



Anmälningar ska snarast handläggas av mottagande person (Personalchef eller VD) och om önskat ska återrapportering ske till anmälaren.

Överträdelse av uppförandekoden leder till korrigerande åtgärder och vid allvarliga överträdelser till disciplinära åtgärder.

Frågor om denna Uppförandekod kan ställas till närmaste chef, personalchef eller till företagets ledningsgrupp.

## *7. Revidering*

Arbetet med den här uppförandekoden är dynamiskt, och uppdateras kontinuerligt så att den ständigt anpassas till den situation som Sono Sverige AB och Sono Sverige AB:s leverantörer befinner sig i. Senast uppdaterad version finns på intranätet. Om man inte har tillgång till intranätet kan man få senaste versionen från sin närmsta chef.